评审办法附表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审因素 | | 分值（满分100分） | 评审标准 |
| 1 | 报价得分 | | 40 | 以所有有效报价的算术平均数为评审基准价【有效报价超过5（不含）家时，去掉1个最高有效报价，去掉一个最低有效报价，然后进行算术平均】。  偏差率=(比选单位报价-评审基准价)/评审基准价×100%。  报价等于评审基准价的得满分，每高于评审基准价1%（含），扣0.4分（E1）；每低于评审基准价1%（含），扣0.2分（E2）。  报价得分计算：  ①报价＞评审基准价，则报价得分=报价分值-偏差率\*100\*E1；  ②报价≤评审基准价，则报价得分=报价分值+偏差率\*100\*E2。  得分值计算小数点后取两位有效，第三位四舍五入。  注：在评审过程中，评审小组发现参选单位的报价明显低于其他人的报价，可能低于成本价的，评审委员会应当要求该参选单位在规定时间内作出书面说明并提供相关证明材料。参选单位不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由评审委员会认定该参选单位以低于成本报价竞争，取消其竞争资格。 |
| 2 | 资信得分 | 业绩要求 | 10 | 2022年1月1日（时间以合同签订时间为准）至今具有类似项目业绩，每提供一份合同业绩得5分，本项满分10分。  证明材料：须提供业绩合同复印件加盖公章，不提供不得分。 |
| 管理机构 | 10 | 配备项目经理1人，技术负责人1 人，施工员1人，安全员1人，质量员1人，资料员1人，以上人员项目经理具备中级工程师职称得2分，具备高级工程师及以上职称得4分；技术负责人具备中级工程师及以上职称得2分，其它人员具备相应岗位证的每个得1分，本项满分10分。  证明材料：以上人员均需提供相应证件复印件加盖公章。 |
| 3 | 方案得分 | | 40 | 进度计划及保证措施，优得5.1-8.0分；良得2.5-5.0分；差0.1-2.4分。  质量目标及保证措施，优得5.1-8.0分；良得2.5-5.0分；差0.1-2.4分。  投资风险把控目标及保证措施，优得5.1-8.0分；良得2.5-5.0分；差0.1-2.4分。  合同及组织管理目标及保证措施，优得5.1-8.0分；良得2.5-5.0分；差0.1-2.4分。  现场安全文明施工目标及保证措施，优得5.1-8.0分；良得2.5-5.0分；差0.1-2.4分。 |
| 4 |  | |  |  |
| 5 |  | |  |  |

注：如比选文件超出150页，则扣5分。